

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 74 «Земляничка»
(МБДОУ «ДС № 74 «Земляничка»)**

ул. Энтузиастов, д. 3, г. Норильск, Красноярский край, 663333, телефон/факс (3919) 44-19-81

e-mail: mdou74@norcom.ru, сайт: <http://mbdou74.ucoz.net/>

ОГРН 1022401630591, ОКПО 58801874, ИНН/КПП 2457051791/245701001

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического Совета
МБДОУ «ДС № 74 «Земляничка»

Протокол № 1 от 16.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«ДС № 74 «Земляничка»

_____ С.В. Завадская
Приказ № 337 от 16.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным
образовательным программам с платной основой
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 74 «Земляничка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам с платной основой в МБДОУ «ДС № 74 «Земляничка» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом МБДОУ «ДС № 74 «Земляничка» (далее - МБДОУ).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам с платной основой в МБДОУ (далее по тексту – образовательные программы), в том числе порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее - платные услуги).

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- потребитель - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающее платные услуги лично;

- исполнитель - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74 «Земляничка», осуществляющее приносящую доход деятельность;

- платные услуги - организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам с платной основой, не предусмотренную соответствующими образовательными программами (учебными планами), федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 74 «Земляничка» физическим и юридическим лицам на основании договоров, заключаемых между исполнителем и потребителем, за плату;

- МБДОУ - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74 «Земляничка».

1.4. Исполнитель вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением, Уставом учреждения и лицензией на соответствующий вид деятельности (при необходимости лицензирования соответствующего вида деятельности).

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, финансируемых за счет средств бюджета Красноярского края и (или) бюджета муниципального образования город Норильск.

1.6. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия их родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации учебно-воспитательного процесса для детей соответствующего возраста.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения муниципального образования город Норильск.

2.2. Оказание дополнительных образовательных услуг должно способствовать более углубленному познанию отдельных отраслей знаний, изучению дисциплин и предметов, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными требованиями, и не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

2.3. Задачами оказания платных услуг является:

- внедрение в практику передовых образовательных технологий;
- повышение образовательного уровня подготавливаемого контингента;
- привлечение дополнительных источников средств для образовательного учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников образовательного учреждения;
- развитие материально-технической базы образовательного учреждения.

3. Перечень (виды) оказываемых платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются на основании изучения образовательным учреждением спроса на данные услуги и предполагаемого контингента потребителей с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнитель в соответствии с Уставом образовательного учреждения может оказывать населению муниципального образования город Норильск следующие виды дополнительных образовательных услуг за рамками основной образовательной деятельности (за рамками основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований),

финансируемой за счет средств бюджета Красноярского края и (или) бюджета муниципального образования город Норильск:

- курсы по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- специальные курсы и циклы дисциплин, развивающие программы;
- программы дополнительного образования;
- создание различных кружков по обучению детей игре на музыкальных инструментах, фотографированию, танцам, и т.д.;
- создание различных студий, групп по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть предоставлено в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;
- создание различных секций, групп по укреплению здоровья, если это не предусмотрено статусом образовательного учреждения;
- услуги по организации досуговой деятельности детей;
- информационно-образовательные услуги;
- дополнительное психологическое обслуживание обучающихся;
- курсы по адаптации детей к условиям пребывания в МБДОУ.

Приведенный перечень не является исчерпывающим. Исполнитель вправе его расширить как путем конкретизации каждой позиции, поименованной в перечне, так и путем его дополнения иными видами платных услуг, на которые имеется спрос и не предусмотрено бюджетное финансирование.

3.3. К платным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;
- деление групп на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных образовательных программ направленности МБДОУ в соответствии с его статусом;
- индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

3.5. Оказание образовательных услуг за плату населению не допускается, в случае, если вид и объем оказываемой услуги предусмотрены образовательной программой и должны предоставляться на бесплатной основе.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Предоставление исполнителем платных услуг населению осуществляется на основании лицензии на каждый заявленный вид платных услуг (при необходимости лицензирования соответствующего вида деятельности).

4.2. При оказании МБДОУ платных услуг не может быть превышен максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста.

4.3. Платные услуги оказываются на основании договоров на оказание платных услуг, заключаемых между исполнителем и потребителем.

4.4. Исполнитель, оказывающий платные дополнительные образовательные услуги, обязан довести до потребителя достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) и содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также наименования, адреса и телефона органа, выдавшего;
- уровень, направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения (в случаях выдачи документов об обучении).

4.5. Исполнитель, оказывающий платные дополнительные образовательные услуги, обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав исполнителя;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса (при необходимости лицензирования соответствующего вида деятельности);
- адрес и телефон учредителя исполнителя, органа управления образованием; образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуги сведения.

4.6. Информация об услугах в обязательном порядке должна содержать:

- цену в рублях и условия приобретения услуг;
- правила и условия эффективного и безопасного использования услуг; информацию о правилах оказания услуг;
- указание на конкретное лицо, которое будет оказывать услугу, и информацию о нем, если это имеет значение, исходя из характера услуги.

4.7. При необходимости исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

4.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Для оказания платных услуг исполнитель обязан:

- изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- расчет цен на предоставляемые платные услуги в соответствии с Методикой ценообразования на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями сверх утвержденного муниципального задания, утвержденной правовым актом Администрации города Норильска;
- составить учебные планы, штатные расписания и тарификацию преподавателей на каждый вид платных услуг (при необходимости);
- составить учебные программы, раскрывающие содержание услуг, цель конкретной образовательной программы, раскрыв какие виды учебных занятий входят в услугу (теоретическая подготовка, практическое обучение и т.п.) темы занятий, место проведения обучения, кому оказываются услуги, указав категорию населения: взрослые, дети и т.д.;
- сформировать план финансово-хозяйственной деятельности;
- издать приказ об организации работы исполнителя по оказанию платных услуг, предусматривающий: виды оказываемых платных услуг, расписание занятий, преподавательский состав, механизм оплаты труда (вознаграждения) и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг.

4.10. Для оказания платных услуг исполнителем могут привлекаться работники, находящиеся в штате учреждения и граждане, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками, заключающие с исполнителем договоры возмездного оказания услуг.

4.11. Оказание платных услуг производится в соответствии с едиными требованиями и правилами их организации и основывается на действующем законодательстве Российской Федерации.

4.12. Оплата за оказываемые платные услуги производится потребителем в порядке и в сроки, которые установлены договором с исполнителем, путем перечисления (внесения) денежных средств на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, либо в кассу бухгалтерской службы, осуществляющей ведение бюджетного учета и отчетности муниципальных учреждений общего и дошкольного образования. Документом, подтверждающим оплату по договору, является копия платежного поручения либо квитанция об оплате услуг. При этом обязательства потребителя перед исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств в кредитную организацию либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности.

5. Прием на обучение и отчисление обучающихся

5.1. К освоению дополнительных образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.2. Прием на обучение

5.2.1. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

5.2.2. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом заведующего детского сада.

5.3. Отчисление

5.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации детского сада или структурного подразделения;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

- в связи со смертью обучающегося.

5.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом заведующего детского сада.

5.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

6. Организация образовательной деятельности

6.1. Организация платных услуг регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом.

6.2. Обучающиеся МБДОУ осваивают дополнительную образовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе дошкольного образования.

6.3. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением электронного обучения (далее - ЭО), если это позволяет реализуемая образовательная программа.

6.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности

образовательной программы.

6.5. Для всех видов занятий академический час устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся и их видов деятельности в объединении.

6.6. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

7. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

7.1. Доходы от оказания платных услуг относятся к финансовым средствам, полученным за счет внебюджетных источников.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности исполнителя.

7.3. Формирование доходов и расходов по платным услугам:

7.3.1. Расчет, согласование и утверждение стоимости каждой предоставляемой платной услуги осуществляется в соответствии с Порядком установления цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Норильск, утвержденным Постановлением Администрации города Норильска.

7.3.2. Доходы от оказания платных услуг должны покрывать произведенные исполнителем затраты на их выполнение.

7.3.3. Распределение дохода производится пропорционально удельному весу по статьям затрат, заложенным в стоимость услуг.

7.3.4. Распределение денежных средств на оплату услуг работникам, занятым оказанием платных услуг, производится на основании Положения об оплате труда работников за счет средств, полученных от оказания платных услуг, утвержденного руководителем исполнителя.

7.3.5. Оставшаяся часть полученных доходов (при условии покрытия всех затрат, осуществленных в связи с оказанием платной услуги) после начисления и уплаты налога на прибыль, расходуется в соответствии с Положением о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг, утвержденным руководителем исполнителя.

7.3.6. Размер премии и материальной помощи работникам исполнителя, участвующим в оказании платных услуг, а также основания, по которым производятся соответствующие выплаты, устанавливаются в Положении о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг, утвержденном руководителем исполнителя.

7.3.7. Размер премии руководителю исполнителя из прибыли утверждается Распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска, по представлению начальника Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

7.3.8. Размер премии заместителям руководителя исполнителя по направлениям из прибыли не может превышать размер премии, утвержденный руководителю исполнителя.

7.4. Ответственность за целевое использование средств, полученных за оказание платных услуг, несет руководитель исполнителя.

8. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг. Контроль за качеством оказываемых платных услуг

8.1. Ответственность за организацию и качество оказания платных услуг возлагается на руководителя образовательного учреждения.

8.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные

договором.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг исполнителем, а также за правильностью взимания денежных средств, в пределах своей компетенции осуществляют Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, органы государственной власти и иные организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложен контроль и надзор за деятельностью образовательных учреждений.